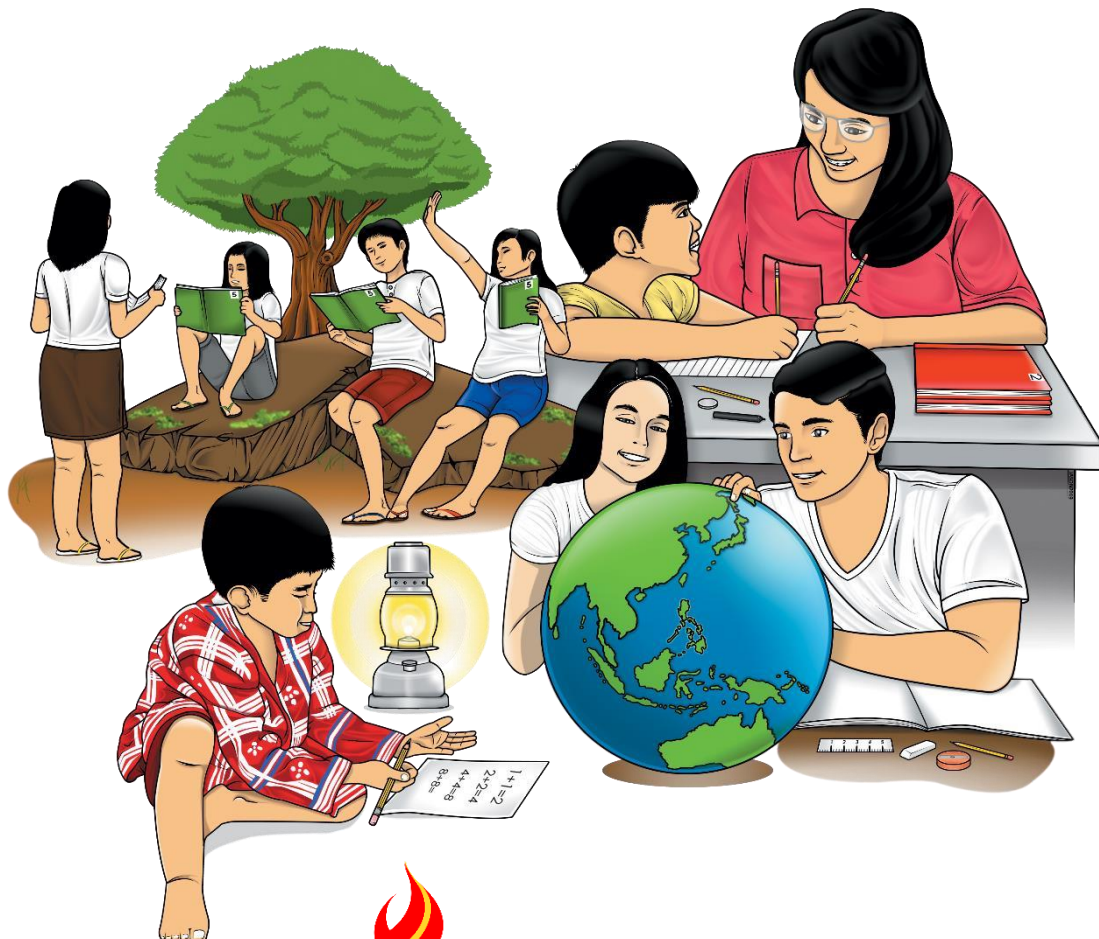


Filipino

Unang Markahan–Modyul 8: Uri ng Panghalip



Filipino – Baitang 4
Alternative Delivery Mode
Unang Markahan – Modyul 8: Uri ng Panghalip
Unang Edisyon, 2020

Isinasaad sa Batas Republika 8293, Seksiyon 176 na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anomang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayunman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anomang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anomang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim: Leonor Magtolis Briones
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat:	Rodrigo G. Embestro
Editors:	Girlie Marie L. Peñales
Tagasuri:	Rechie O. Salcedo
Tagaguhit:	Emma N. Malapo, Jerome R. Guadalupe, Mark Anthony O. Taduran
Tagalapat:	John Francis O. Tañamor
Tagapamahala:	Gilbert T. Sadsad, Ronel Al K. Firmo, Francisco B. Bulalacao, Jr. Grace U. Rabelas, Ma. Leilani R. Lorico, Nora J. Laguda Jerson V. Toralde, Rechie O. Salcedo, Belen B. Pili

Inilimbag sa Pilipinas ng _____

Department of Education – Region V

Office Address: Regional Center Site, Rawis, Legazpi City 4500
Mobile Phone: 0917 178 1288
E-mail Address: region5@deped.gov.ph

Filipino

Unang Markahan – Modyul 8: Uri ng Panghalip

Paunang Salita

Ang Self-Learning Module o SLM na ito ay maingat na inihanda para sa ating mag-aaral sa kanilang pag-aaral sa tahanan. Binubuo ito ng iba't ibang bahagi na gagabay sa kanila upang maunawaan ang bawat aralin at malinang ang mga kasanayang itinakda ng kurikulum.

Ang modyul na ito ay may inilaang Gabay sa Guro/Tagapagdaloy na naglalaman ng mga paalala, pantulong o estratehiyang magagamit ng mga magulang o kung sinomang gagabay at tutulong sa pag-aaral ng mga mag-aaral sa kani-kanilang tahanan.

Ito ay may kalakip na paunang pagsusulit upang masukat ang nalalaman ng mag-aaral na may kinalaman sa inihandang aralin. Ito ang magsasabi kung kailangan niya ng ibayong tulong mula sa tagapagdaloy o sa guro. Mayroon ding pagsusulit sa bawat pagtatapos ng aralin upang masukat naman ang natutuhan. May susi ng pagwawasto upang makita kung tama o mali ang mga sagot sa bawat gawain at pagsusulit. Inaasahan namin na magiging matapat ang bawat isa sa paggamit nito.

Pinapaalalahanan din ang mga mag-aaral na ingatan ang SLM na ito upang magamit pa ng ibang mangangailangan. Huwag susulatan o mamarkahan ang anomang bahagi ng modyul. Gumamit lamang ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.

Hinihikayat ang mga mag-aaral na makipag-ugnayan agad sa kanilang guro kung sila ay makararanas ng suliranin sa pag-unawa sa mga aralin at paggamit ng SLM na ito.

Sa pamamagitan ng modyul na ito at sa tulong ng ating mga tagapagdaloy, umaasa kami na matututo ang ating mag-aaral kahit wala sila sa paaralan.



Alamin

Isang mapagpala at magandang araw sa iyo.

Naalala mo pa ba ang mga bahagi ng pananalita? Ano ang tawag sa bahagi ng pananalita na humahalili sa pangngalan?

Tama! **Panghalip** ang tawag sa salitang humahalili sa pangngalan. Ibig sabihin, ito ay pumapalit sa ngalan ng tao, bagay, pook, pangyayari at marami pang iba.



Marami pa tayong dapat matutuhan tungkol sa panghalip.

Sa tulong ng aralin na ito, inaasahan na **nagagamit mo ang iba't ibang uri ng panghalip: panao, pananong - isahan at maramihan, panaklaw - tiyak - isahan/kalahatan - di-tiyak, at pamatlig sa usapan; at pagsasabi tungkol sa sariling karanasan.**

Halika, umpisahan mo na ang pag-aaral sa mga salitang humahalili sa pangngalan.

Dito magsisimula ang pag-aral mo.



Subukin

Subuking gawin ito.

Ano na ang alam mo tungkol sa uri ng panghalip? Subukin muna natin kung hanggang saan na ang alam mo.

A. Panuto: Basahin ang sumusunod na sitwasyon at piliin ang pinakaangkop na sagot. Isulat ang sagot sa papel.

1. Si Jemerson at ako ay magbibigay ng donasyon sa mga apektado ng Bulkang Taal. _____ ay bibili ng pagkain at magbibigay ng mga lumang damit.
a. Kami b. Tayo c. Ikaw d. Sila
2. Pupunta sina Kim, Kieth, Myla at Roda sa Mall. _____ ay manonood ng sine.
a. Kami b. Ikaw c. Ako d. Sila

3. _____ ang gustong sumama sa pamimili ng mga gamit at pagkaing ihahatid sa Batangas?
 - a. Ano-ano
 - b. Saan
 - c. Sino-sino
 - d. Kailan

4. _____ ang puwedeng sumama sa paghatid sa Batangas ng mga donasyon?
 - a. Ano
 - b. Sino
 - c. Kailan
 - d. Magkano

5. _____ ang paborito mong bulaklak? Sampaguita o gumamela?
 - a. Magkano
 - b. Alin
 - c. Sino
 - d. Ano

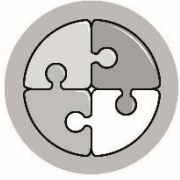
6. _____ dako sa mundo ay nararanasan ang pandemyang COVID-19.
 - a. Sinuman
 - b. Anoman
 - c. Saanmang
 - d. Isa

7. _____ ay pinag-iingat sa banta ng paparating na bagyo.
 - a. Bawat isa
 - b. Anoman
 - c. Saanmang
 - d. Isa

8. _____ kalayo ang iyong bahay ay pupunta ako para dalawin ka.
 - a. Gaano man
 - b. Anuman
 - c. Saanmang
 - d. Ilanman

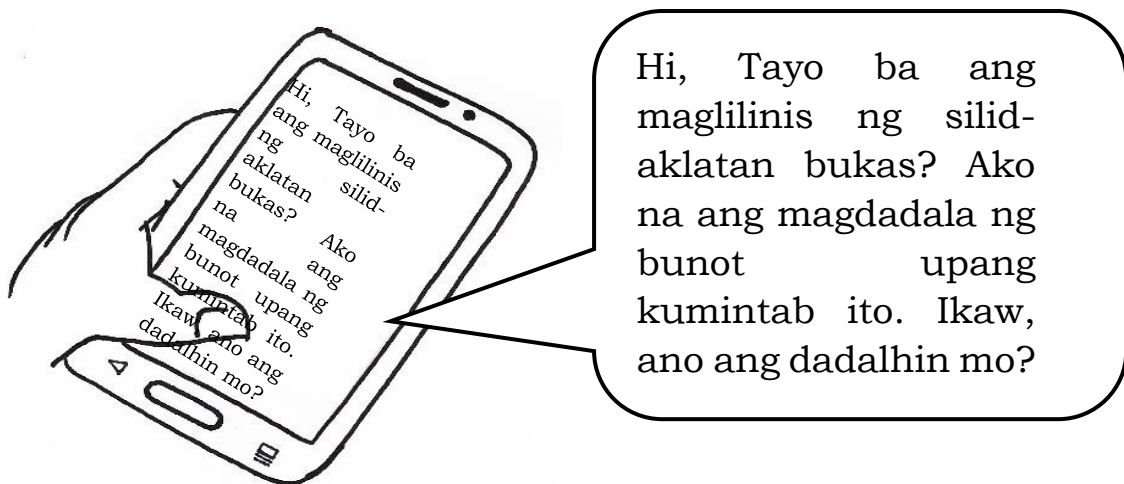
9. “Mga bata, _____ ang wastong paglilinis ng silid-aralan,” sabi ng guro.
 - a. ganito
 - b. iyan
 - c. ito
 - d. iyon

10. _____ sa malayong lugar ang pinagmulang probinsiya ng aking tatay.
 - a. Narito
 - b. Naroon
 - c. Nariyan
 - d. Dito

**Balikan**

Magbalik-aral ka.

Panuto: Basahin mo ang *Text Message* na ipinadala ni Patrick sa kaniyang kaibigang si Jose at sagutin ang mga tanong sa ibaba. Isulat ang sagot sa sagutang papel.



Sagutin:

1. Sino ang pinadalhan ng *text message*?
2. Ano ang gagawin nila bukas?
3. Kaninong ideya ang maglinis sa silid-aklatan bukas?
4. Sino-sino kaya ang nais pa nilang makasama sa paglilinis ng silid-aklatan?
5. Ano-anong panghalip ang ginamit?

Binabati kita kaibigan! Batid kong alam mo na ang tungkol sa iba't ibang uri ng panghalip. Magpatuloy ka na sa mga susunod na gawain.



Tuklasin

Basahin mo ang usapan sa ibaba. Pansinin mo ang mga salitang initiman.

Sitwasyon: Naatasan ang grupo nila Anna na ayusin ang kanilang silid-aralan para sa pagdating ng kanilang bagong guro.

Kailangang maging maaayos ang ating silid-aralan. **Ano-ano** ang mga dapat **nating** gawin upang maging maayos ito?

Magwalis **tayo** sa buong paligid, **Kami** ni Joshua ang gagawa nito. **Lahat** ay inaasahang tutulong upang mapadali ang gawain.

Sino naman ang magdadala ng bagong mga halaman sa loob? **Dito** sa ibabaw ng mesa ay kailangan ng magandang halaman na nakapatong.

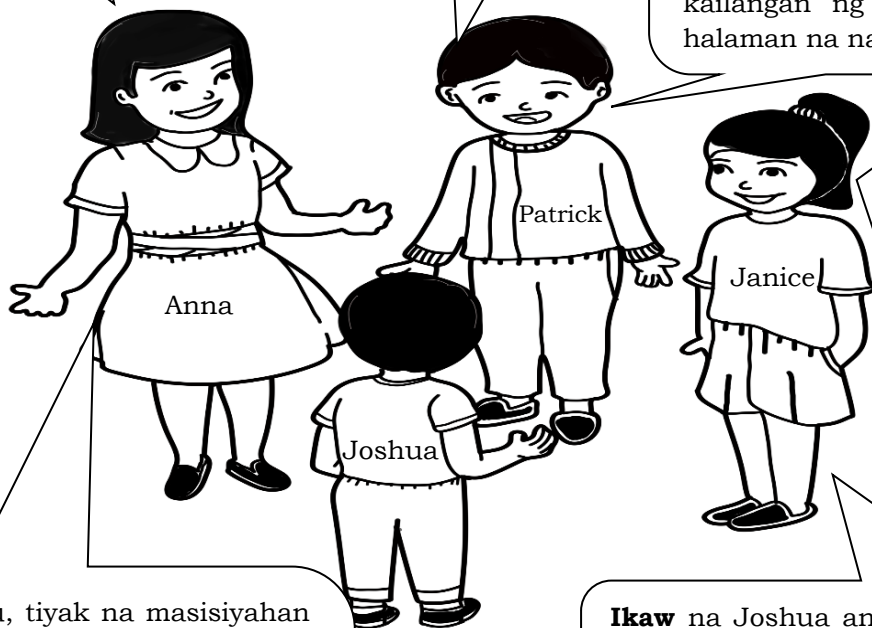
Ako na po ang magdadala. Marami **kaming** panloob na halaman. **Doon** ko ilalagay sa ibabaw ng mesa.

Naku, tiyak na masisiyahan Si Bb. Cruz!

Tayong lahat ang mag-aayos ng mga aklat at iba pang mga gamit sa loob ng silid-aralan. **Bawat isa** ay may maitutulong upang mapaganda ang ating silid-aralan.

Ikaw na Joshua ang magpahid ng floorwax. **Sina** Anna at Patrick naman ang magdidilig ng halaman sa labas.

Ito ang basahang aking gagamitin. **Diyari** sa harapan muna ako magsisimula na maglagay ng floorwax. Matutuwa kaya sa atin si Bb. Cruz?





Suriin

Balikan natin ang usapan nina Anna, Joshua, Patrick at Janice.

1. Ano-ano ang mga salitang initiman mula sa kanilang diyalogo? Ano ang tawag sa mga ito? Kailan ito ginagamit?



*Ang mga salitang ginamit sa usapan na initiman (**ano-ano, natin, tayo, kami, lahat, sino, dito, ako, doon, ikaw, ito, diyan, sina, tayo at bawat isa**) ay mga halimbawa ng **panghalip**.*

2. Ano ang tawag sa mga ito?

Ang tawag sa mga salitang initiman ay **Panghalip**. May iba't ibang uri ng panghalip. Ito ay ang Panghalip na Panao, Panghalip na Pananong, Panghalip na Panaklaw at Panghalip na Pamatlig.

3. Kailan ginagamit ang panghalip?

Ito ay hinahalili sa ngalan ng tao, bagay, hayop, lugar, o pangyayari.

*Upang magamit mo nang wasto ang panghalip.
Tukuyin mo muna mga ang ito sa bawat pangungusap.
Halika ipagpatuloy mo na.*



1. **Diyan** mo itapon ang mga hindi nabubulok na basura.

Ang panghalip na ginamit sa pangungusap ay **Diyan**. Ito ay panghalip pamatlig.

Anong panauhan ang panghalip na pamatlig na ginamit sa pangungusap? **Unang panauhan**

2. **Ako** ay naglilinis ng bakuran tuwing araw ng Sabado Panghalip na panao ang ginamit sa pangungusap. **Ako.** Anong panauhan ang panghalip na ako? Unang panauhan

3. **Saan** nakabibili ng sariwang prutas? Panghalip na pananong ang ginamit sa pangungusap. **Saan.** Ang sagot sa tanong na saan ay isang lugar.

4. Ang **madla** ay pumalakpak matapos siyang umawit. **Madla** ang ginamit na panghalip sa pangungusap. Ito ay panghalip na panaklaw.

Lagi mong tatandaan...

Ang Panghalip ay bahagi ng pananalita na humahalili sa pangngalan. Ito ay pumapalit sa ngalan ng tao, bagay, pook, pangyayari at marami pang iba.



MGA PANGHALIP NA PANAQ

Kailanan (Anyo)	Panauhan		
	Una	Ikalawa	Ikatlo
Isahan	Ako, ko, akin	Ikaw, ka, mo, iyo	Siya, niya, kanya
Dalawahan	Kata, Kita		
Maramihan	Tayo, kami Amin, atin natin	kayo, inyo, ninyo	Sila, nila, kanila

Ang Panghalip na Panao ay may **isahan, dalawahan at maramihang anyo.**

Ano-anong mga panghalip na panao ang tumutukoy sa *iisang tao*?

ako **ikaw** **ka** **siya** **ko**
mo **niya** **akin** **iyong** **kanya**

Ano-anong mga panghalip ang kumakatawan sa *dalawang tao*?

<u>Tayo</u>	<u>natin</u>	<u>kayo</u>	<u>ninyo</u>
<u>Inyo</u>	<u>sila</u>	<u>nila</u>	<u>kanila</u>

Alin-alin sa mga panghalip ang ginamit sa pagtukoy sa *tatlo o higit pa*?

<u>kami</u>	<u>naming</u>	<u>amin</u>	<u>kayo,</u>	
<u>ninyo</u>	<u>inyo,</u>	<u>sila</u>	<u>nila</u>	<u>kanila</u>

PANGHALIP NA PANANONG

Ang panghalip na ginagamit sa pagtatanong o pag-uusisa ay tinatawag na **panghalip na pananong**. Ang mga ito'y kumakatawan o pumapalit sa pangngalang itinatanong. Kapag hindi pangngalan o panghalip ang inaasahang sagot, sa tanong-ang salitang ginamit sa pagtatanong ay hindi panghalip pananong.

Narito ang mga panghalip na pananong at ang pangngalang pinapalitan ng bawat isa.

Saan	- lugar
Sino	- tao
Kanino/nino	- tao
Ano	- bagay
Alin	- bagay na may pagpipilian

Ang **panghalip na pananong** ay may kailanang *isahan* at *maramihan*. Nabubuo ang maramihan ng isang panghalip na pananong sa pamamagitan ng pag-uulit ng salita o ng unang dalawang pantig.

<u>Isahan</u>	<u>Maramihan</u>
Ano	Ano-ano
Sino	Sino-sino
Ilan	Ilan-ilan
Alin	Alin-alin
Kanino	Kani-kanino

PANGHALIP PANAKLAW

Ang **Panghalip panaklaw** ay nagsasaad ng *kaisahan*, *dami* o *kalahatan* ng ngalang tinutukoy.

Halimbawa:			
gaano man	iba	lahat	saanman
alinman	tanang	magkano man	pawa
kuwan	isa	balana	anuman
kailanman	paano man		

Ang **panghalip panaklaw** ay tumutukoy sa mga pangngalang walang katiyakan o hindi tiyak.

Ang **panghalip panaklaw** ay isang uri ng panghalip na may sinasaklaw na kaisahan sa bilang, dami o kalahatan.

Ito ay maaaring *tiyak* o *di-tiyak*

1. Nagsasaad ng kaisahan
isa balang
bawat bawat isa

2. Nagsasaad ng dami o kalahatan.
panay ilan madla
kaunti marami pulos
pawa/pawang tanan iba

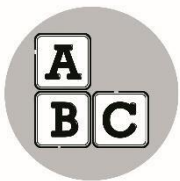
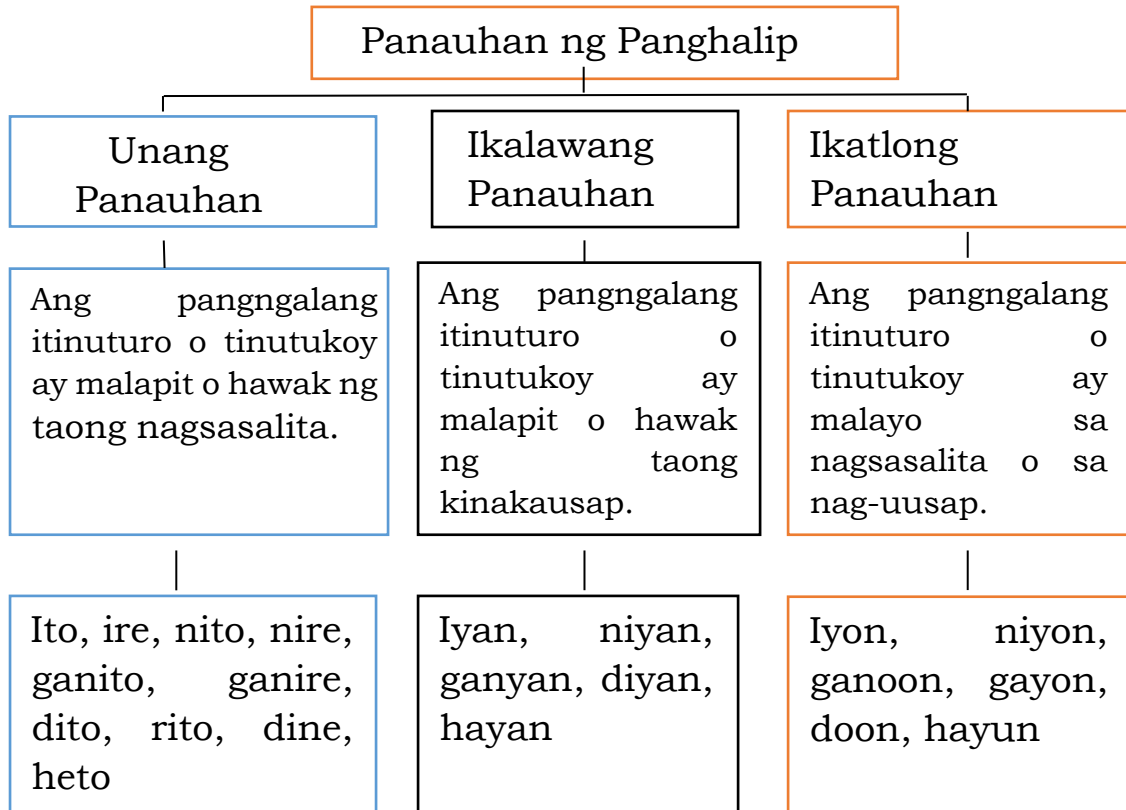


Ang mga di-tiyak ay ang mga panghalip na pananong na kinakabitan ng man na nangangahulugan ng di-tiyak na pinag-uusapan gaya ng:

sino man o sinuman	ano o anuman
saanman	nino man o ninuman
kailanman	magkano man
kanino man o kaninuman	

PANGHALIP PAMATLIG

Ang mga panghalip na ginagamit sa pagtuturo ng hayop, bagay, lugar, o pangyayari ay ang **panghalip pamatlig**.



Pagyamanin

Ipagpatuly ang pagsasanay.

A. Panuto: Gamitin ang wastong panghalip sa patlang. Isulat ang mga sagot sa sagutang papel.

1. Maliligo _____ sa Masuso Resort. (kasama ang sarili)
2. _____ (sarili) ay magluluto ng babaunin _____ (maramihan, kasama ang sarili) na pagkain.
3. Magdadala _____ ng melon at mangga. (isahan)
4. _____ ba ay sasama sa amin? (isahan)
5. Alam kong _____ ay malilibang sa ating piknik. (maramihan, kasama ang sarili)

B. Panuto: Punan ng angkop na panghalip pananong ang patlang upang mabuo ang pangungusap at tukuyin kung ito ay isahan o maramihan. Isulat ang sagot sa sagutang papel.

1. _____ ang mga nagtatanim ng gulay at prutas?
2. _____ na ang nakapunta sa Bulkang Mayon?
3. _____ ang ipinagdiriwang tuwing buwan ng Agosto?
4. _____ dapat isisi ang pagkasira ng kalikasan?
5. _____ ang mga magagawa natin na makabubuti sa kalikasan?

C. Panuto: Piliin ang angkop na panghalip panaklaw sa loob ng panaklong upang mabuo ang mga pangungusap. Isulat ang iyong sagot sa sagutang papel.

1. Ang _____(isa, madla, sinuman) ay pumalampak matapos siyang umawit.
2. _____(Sinuman, Anuman, Saanman) ay maaaring lumahok sa patimpalak sa balagtas.
3. _____(Sinuman, Saanman, Kailanman) pumunta, ang mga Pilipino ay nagpapamalas ng galing.
4. _____(Ilan, Madla, Lahat) sa mga iyan ang dati nang kasama noong isang taon.
5. _____(Kailanman, Gaanuman, Sinuman) kalayo ang iyong bahay ay mararating din natin.

D. Panuto: Punan ng wastong panghalip pamatlig ang patlang upang mabuo ang diwa ng usapan sa ibaba. Isulat ang sagot sa sagutang papel

Sa Palengke

Umaga pa gumayak na ang mag-inang Aling Rosa at John para mamalengke.

- Aling Rosa: Anak, nadala mo ba ang mga supot na papel at sakong bag?
- John: Opo Nanay, isinilid ko po 1. _____ sa basket ang sakong bag. 2. _____ pong mga supot na papel ay diyan sa bag na dala mo nailagay ko.

Aling Rosa: Mabuti naman. Kasi iyong mga isda at karne ay ilalagay natin 3. _____ sa sakong bag at ang groceries at tinapay ay 4. _____ sa supot na papel.

John: Nanay, bakit gumagamit tayo ng supot na papel at sakong bag tuwing mamamalengke tayo?

Aling Rosa: Kasi anak ang mga 5. _____ ay muli nating gagamitin at makakatipid pa tayo. Isa pa hindi ito nagdudulot ng pagbaha sa ating kapaligiran.



Madali mo lamang bang naisagawa ang pagsasanay?

_____ Oo _____ Hindi

Tingnan kung ito ay tama o mali sa pahina ng susi sa pagwawasto sa **pahina 16.**



Isaisip

Isiping mabuti...

Panuto: Isulat sa patlang ang angkop na salita para mabuo ang mga pangungusap.

1. Ang _____ ay mga salitang ginagamit na panghalili sa mga pangngalan ng tao, hayop, bagay o pook.
2. Ang _____ ay inihahalili sa pangalan ng tao.
3. Ang _____ ay uri ng panghalip na ginagamit sa pagtatanong .
4. Ang Panghalip na _____ ay nagsasaad ng kaisahan, dami o kalahatan ng ngalang tinutukoy. Mahalagang matutuhan ang wastong gamit nito upang

5. Panghalip _____ ang mga panghalip na ginagamit sa pagtuturo ng hayop, bagay, lugar, o pangyayari.



Isagawa

A. Panuto: Gamitin ang angkop na uri ng panghalip na panao para sa susunod na usapan. Piliin ang tamang sagot sa loob ng kahon sa ibaba.

siya inyo kami sila amin mo niya ako

Ella: Sa 1. _____ ba ang bagong sasakyang nakaparada sa harap ng bahay ninyo?

Jerome: Oo, sa 2. _____ iyon. Bagong bili ng kuya ko.

Nash: Wow! Ang bait naman ng kuya 3. _____.

Jerome: Ireregalo daw 4. _____ sa kaarawan ng Tatay namin.

Ella Sana paglaki ko makabili rin 5. _____ ng kotse para sa magulang ko.

Nash Ako rin gusto ko. Kaya pagbutihin natin ang ating pag-aaral.

B. Panuto: Ipagpalagay nating isa ka sa mga dumalo sa kaarawan ng iyong kamag-aral. Pagmasdan ang larawan at bumuo ng mga katanungan gamit ang panghalip pananong upang maibahagi mo ang iyong karanasan. Isulat ang sagot sa sagutang papel.



1. Ano _____?
2. Sino-sino _____?
3. Kailan _____?
4. Ilan _____?
5. Magkano _____?

C. Panuto: Gamitin ng angkop na panghalip panaklaw sa patlang upang mabuo ang usapan sa ibaba. Piliin ang sagot sa loob ng panaklong. Isulat ang sagot sa sagutang papel.

Ang Pagpupulong

Lahat ng mga tao ay nagtipon sa Barangay Hall. Ang kinatawan ng Department of Health ay magbibigay ng pangkalusugang impormasyon sa mga tao. Naunang dumating ang mag-asawang Mang Kulas at Aling Myrna.

Aling Myrna: Sino-sino ang mga pupunta sa pulong na ito?

Mang Kulas: 1. _____ (Sinuman, Saanman, Bawat isa) ay puwedeng makinig dahil ang impormasyon ay para sa lahat.

Aling Myrna: Ilan pa lang ang taong nakikita ko. Hindi 2. _____ (lahat, isa, pulos) nakaalam sa pagpupulong na ito.

Mang Kulas: Ayon sa kapitan ng barangay, 3. _____ (saanmang, alinmang, anumang) kanto ng barangay ay may nakapaskil na patalastas kaya lahat makababasa nito.

Aling Myrna: Dapat buong 4. _____ (madla, pulos, lahat) ay dumalo para maiwasan ang pagkakasakit.

Mang Caloy: O Kulas at Myrna, magsisimula na ang programa. Sabi ni kapitan 5. _____ (sinumang, saanmang, anumang) tanong ay puwedeng sagutin ng kinatawan ng DOH kaya makinig tayo sa mga magsasalita.

Mang Kulas: Marami akong natutuhan sa mga nagsalita. Lahat ay magiging malusog at ligtas kung susundin ang mga pangkalusugang impormasyon na isiniwalat nila.

D. Panuto. Gamitin ang panghalip na pamatlig na angkop sa mga pangungusap. Isulat ang letra ng sagot sa sagutang papel.

1. _____ ang asong bigay sa akin ni ninong.
a. Ito b. Iyon c. Iyan d. Dito
2. _____ siya natutulog sa ilalim ng mesa?
a. Diyan b. Doon c. Niyan d. Dito
3. _____ aso ang gusto ko ring alagaan.
a. Ganyang b. Ganong c. Ganitong d. Itong
4. _____ sa tindahan ni Mang Ambo ako bumibili ng pagkain ng aking aso.
a. Doon b. Ito c. Dito d. Iyan
5. _____ sa punong ito ako madalas magpalipas ng oras ng aking alagang aso.
a. Dito b. Doon c. Diyan d. Ayon

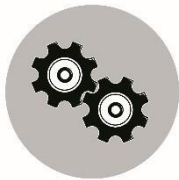
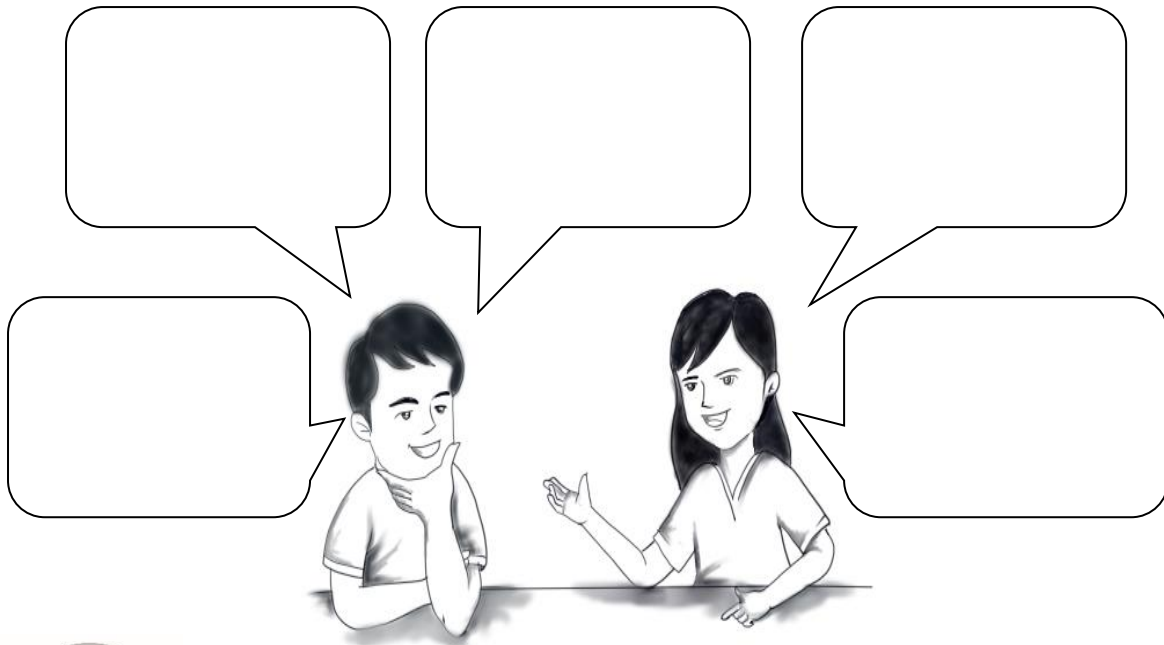
Magaling! Matapos mong sagutin ang pagsubok, tingnan kung ito ay tama o mali sa pahina ng susi sa pagwawasto sa **pahina 16**.



Tayahin

Hanggang saan na ba ang iyong kahusayan sa paggamit ng iba't ibang uri ng panghalip?

Panuto: Gumawa ng maikling diyalogo o usapan tungkol sa isa mong karanasan sa pagbabakasyon. Gumamit ng wastong panghalip na hindi bababa sa lima at guhitan ito. Iguhit ang *speech balloon* ng usapan sa inyong sagutang-papel.



Karagdagang Gawain

Para hindi mo makalimutan, magsanay pa sa paggamit ng panghalip panaklaw.

Panuto: Gamitin sa makabuluhang pangungusap ang sumusunod na panghalip na panaklaw. Isulat ang sagot sa sagutang papel.

Panghalip	Pangungusap
1. Ako	
2. Kailan	
3. Dito	
4. Saanman	
5. Lahat	



Malugod na pagbati!

Napagtagumpayan mo ang mga gawain sa modyul na ito. Maaari ka nang magpatuloy sa susunod na modyul.



Susi sa Pagwawasto

Pagyananin

A.
1. kami
2. ako, namin
3. ako
4. ikaw
5. Tayo

B.
1. Sino
2. Sino
3. Ano
4. Kamino
5. Ano

C.
1. Madla
2. Sinuman
3. Saanman
4. Ilan
5. Gaanoman

D.
1. Dito
2. Iyan
3. diyana
4. dito
5. ito

Isaisip

1. Panghalip Pano
2. Panghalip Pano
3. Panghalip Pano
4. Panghalip Pano
5. Panghalip Pano

Subukin

1. a
2. d
3. c
4. b
5. b
6. c
7. a
8. a
9. a
10. b

Karagdagang Gawain

Mamarkahan ng guro gamit ang rubrik na kanyang inihanda.

Tayahin

Para sa guro: Hinggil sa aralin 1 ng modyul na ito, sa ibang mga gawain ay nagbigay lamang ng mga inasahang posibilidad sagot, gayunpaman, inasahan na ang guro ay buho ng rubrik para magin pamantayan sa pagmamarka sa mga gawain may sariling sagot ang mga mag-aaral.

Isagawa

A.
1. inyo
2. amin
3. mo
4. niya
5. ako

B. (Guro ang pagwawasto ng pangungusap)

C.
1. Sinuman
2. lahat
3. saanman
4. madla
5. anumang

D.
1. A
2. a
3. a
4. a
5. a

Sanggunian

- Agarrado, Patricia Jo., et.al. (2016). *Alab Filipino 5*. Quezon City: Vibal Group Inc.
- Alfonso, Santiago at Tiongco, Norma G. (2003). *Makabagong Balarilang Filipino*, Binagong Edisyon. Manila: Rex Bookstore.
- Calatrava, Sancho, et.al. (2015). *Yaman Ng Lahi Wika At Pagbasa Sa Filipino 4*. 1st ed. Pasig City: Sunshine Interlinks Publishing House, Inc.
- Lalunio, L., at Gil, Francisca (2010). *Hiyas sa Wika 4*. Binagong Edisyon. Quezon City: LG & M Corporation
- Lalunio, L., Gil, F., & Mindo, D. (2000). *Hiyas sa Wika 6*. Quezon City: LG & M Corporation

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)

Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600

Telefax: (632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph * blr.lrpd@deped.gov.ph