

1

MTB-MLE

Unang Markahan – Modyul 13:
Pagsulat Ng May Tamang Laki
at Layo sa isa't isa ang mga
Letra



**MTB - MLE – Unang Baitang
Alternative Delivery Mode**

Unang Markahan - Modyul 13: Pagsulat Ng May Tamang Laki at Layo sa Isa't isa ang mga Letra.

Unang Edisyon, 2020

Isinasaad sa **Batas Republika 8293, Seksiyon 176** na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anumang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayun pa man, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula, atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anumang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anumang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anumang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon

Kalihim: Leonor Magtolis Briones

Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat:	Precentacion S. Juan
Editor:	Mercy Acupido-Pablo/Leodigaria Laud-Reyno/Anthony M. Navor Dysebelle M. Vilorio Mark-Jhon R. Prestoza, Jun-Jun R. Ramos
Tagasuri:	Maria Geraldine G. Lastra-Bermudez
Tagaguhit:	Florante D. Salazar
Tagalapat:	Paolo Jericoh T. Baquiran
Tagapamahala:	Benjamin D. Paragas Jessie L. Amin Octavio V. Cabasag Rizalino G. Caronan James Pamittan Romel B. Costales Rodrigo V. Pascua Mariatess B. Baquiran Maria Christina A. Acosta Maria Geraldine G. Lastra-Bermudez

Inilimbag sa Pilipinas ng _____

Department of Education – Region II

Office Address: Regional Government Center, Carig Sur, Tuguegarao City, 3500

Telefax: (078) 304-3855; (078) 396-9728

E-mail Address: region2@deped.gov.ph

MTB-MLE

Unang Markahan – Modyul 13:
Pagsulat Ng May Tamang Laki at
Layo sa Isa't-isa ang mga Letra

Paunang Salita

Ang Self-Learning Module o SLM na ito ay maingat na inihanda para sa ating mag-aaral sa kanilang pag-aaral sa tahanan. Binubuo ito ng iba't ibang bahagi na gagabay sa kanila upang maunawaan ang bawat aralin at malinang ang mga kasanayang itinakda ng kurikulum.

Ang modyul na ito ay may inilaang Gabay sa Guro/Tagapagdaloy na naglalaman ng mga paalala, pantulong o estratehiyang magagamit ng mga magulang o kung sinumang gagabay at tutulong sa pag-aaral ng mga mag-aaral sa kani-kanilang tahanan.

Ito ay may kalakip na paunang pagsusulit upang masukat ang nalalaman ng mag-aaral na may kinalaman sa inihandang aralin. Ito ang magsasabi kung kailangan niya ng ibayong tulong mula sa tagapagdaloy o sa guro. Mayroon ding pagsusulit sa bawat pagtatapos ng aralin upang masukat naman ang natutuhan. May susi ng pagwawasto upang makita kung tama o mali ang mga sagot sa bawat gawain at pagsusulit. Inaasahan namin na magiging matapat ang bawat isa sa paggamit nito. Pinapaalalahanan din ang mga mag-aaral na ingatan ang SLM na ito upang magamit pa ng ibang mangangailangan.

Huwag susulatan o mamarkahan ang anumang bahagi ng modyul. Gumamit lamang ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.

Hinihikayat ang mga mag-aaral na makipag-ugnayan agad sa kanilang guro kung sila ay makararanas ng suliranin sa pag-unawa sa mga aralin at paggamit ng SLM na ito.

Sa pamamagitan ng modyul na ito at sa tulong ng ating mga tagapagdaloy, umaasa kami na matututo ang ating mag-aaral kahit wala sila sa paaralan.



Alamin

Kumusta? Binabati kita sa mahusay mong pagsagawa ng iba't-ibang kasanayan sa pakikinig ng kuwento, pagsasabi, pagtukoy ng unang tunog ng letra sa pangalan ng larawan at sa pagtukoy ng mga salitang magkasintunog.

Narito ang modyul na iyong pag-aaralan. Ito ay sadyang ginawa para sa iyo upang mahasa ang iyong kakayahan sa pagsusulat ng letra ng may tamang laki at layo sa isa't-isa.

Tama! Pagkatapos ng mga gawain sa modyul na ito, ikaw ay inaasahang makasusulat na ng maliliit at malalaking letra ng may tamang laki at layo at naisasagawa ang pagsusulat ng may kagalakan.



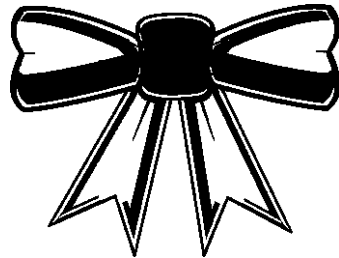
Subukin

Narito ang mga gawain na may kaugnayan sa pagsusulat. Subukang gawin ang mga ito.

Gawain 1

Isulat nang maayos ang mga sumusunod na salita sa iyong papel gaya ng nakasulat sa ibaba.

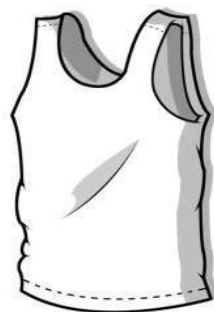
laso



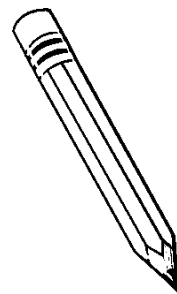
sapatos



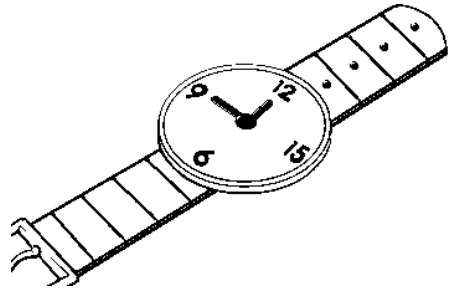
damit



lapis

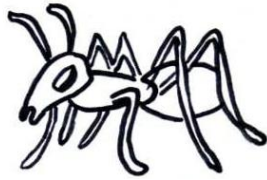


relo



Gawain 2

Isulat nang wasto ang unang letra ng pangalan ng mga larawang ito sa iyong kuwaderno.



Langgam



payong



silya



Tinapay



daliri



Balikan

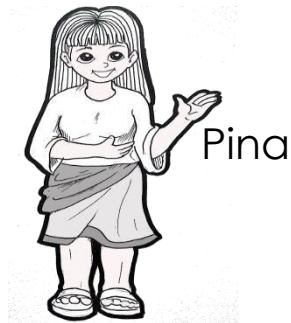
Basahin ang mga salitang magkasintunog. Tukuyin kung anong letra ang nasa hulihan ng bawat salita.

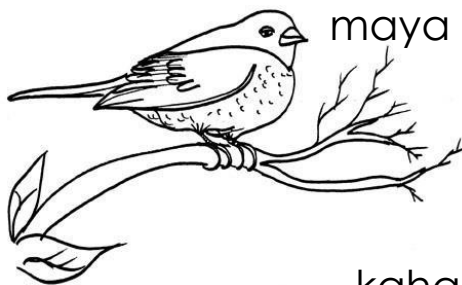
1. Zeny – Ely
2. aso – relo
3. labi – sabi
4. damit – gamit
5. lola – bola



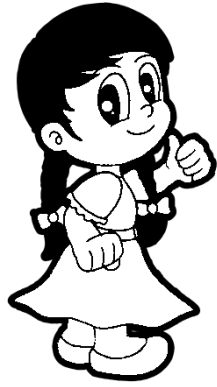
Tuklasin

Basahin ang pangalan ng mga larawan. Kopyahin at isulat ang buong salita sa iyong kuwaderno.

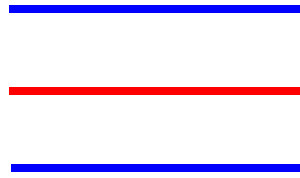




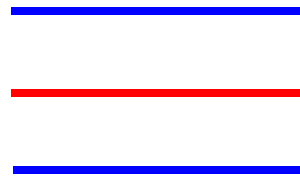




bata



sala



Suriin

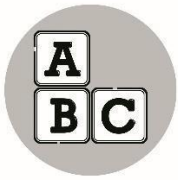


Si Pina

Si Pina ay mabait na bata. Siya ay may alagang maya. Ang maya ay nasa kaha na malapit sa sala.

Sagutin ang mga tanong sa iyong kuwaderno

1. Ano ang pamagat ng kuwento?
2. Sino ang tauhan sa kuwento?
3. Ano ang kanyang alaga?
4. Nasaan ang maya?
5. Paano mo maipapakita ang pagmamahal sa mga hayop?



Pagyamanin

Gawain 1

Isulat ang nawawalang pantig upang mabuo ang pangalan ng bawat larawan. Gawin ito sa iyong kuwaderno.

1.



_____mo

2.



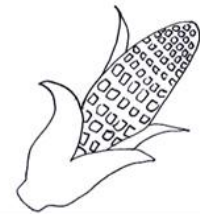
_____nga

3.



_____sa

4.



_____is

5.

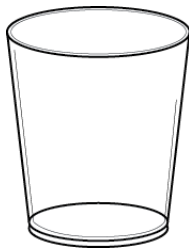


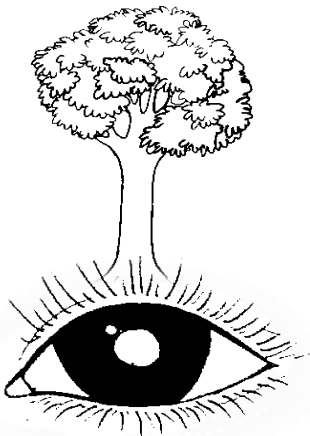
_____la

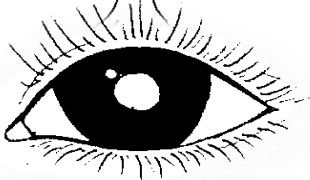
Gawain 2

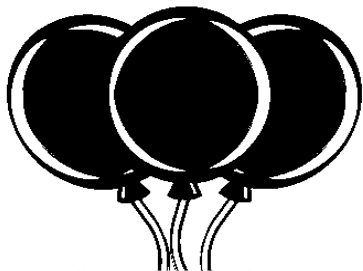
Basahin ang mga salita sa loob ng kahon. Piliin at isulat ang angkop na pangalan ng bawat larawan sa kuwaderno.

yoyo	baso	mata	puno	lobo
------	------	------	------	------













Isaisip



Nasiyahan ka ba sa mga gawaing nasa modyul na ito?

Tandaan na ang mga guhit sa sulatang papel ang ating gabay sa pagsusulat. Ang mga malalaking letra ay sumasakop ng tatlong guhit at dalawang guhit naman sa mga maliliit na letra maliban sa mga letrang b,d,f,h,k,l,at t na kapantay ng mga malalaking letra kapag isinulat. Ang mga letrang g,j,p,q at y ay sumasakop din ng tatlong linya mula sa ikalawang linya pababa.

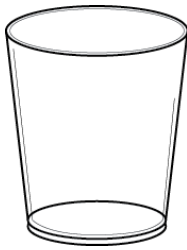


Isagawa

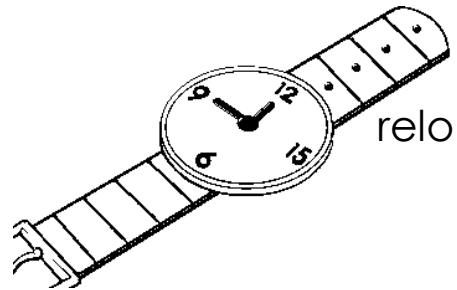
Makinig at babasahin ng guro o magulang ang parirala. Piliin ang larawan at isulat ang pangalan nito kuwaderno.

1. Gamit para makainom ng tubig	
2. Laruang tumatalbog	

3. Binabasa upang utak ay mahahasa	
4. Batayan ng oras at araw	
5. Gamit sa pagsusulat	



baso



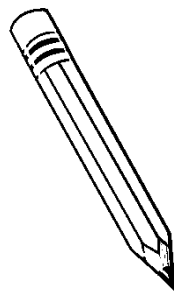
relo



bola



aklat



lapis



Tayahin

Narito ang mga salita na mababasa sa kuwentong “Si Pina”. Kopyahin at isulat nang wasto ang mga salita sa iyong kuwaderno.

a. Pina

b. sala

c. kaha

d. maya

e. bola



Karagdagang Gawain

Punan ng tamang sagot. Magpatulong sa magulang.
Isulat ang sagot iyong kuwaderno.

Pangalan: _____

Paaralan: _____

Tirahan: _____

Susi sa Pagwawasto

<p>Karagdang gawain: (iba-iba ang sagot)</p>	<p>Tayahin 1. Pina 2. sala 3. kaha 4. maya 5. bola</p>	<p>Isagawa Gawain 1 1. baso 2. bola 3. aklat 4. relo 5. lapis</p>	
<p>Pagymanin Gawain 2 1. baso 2. puno 3. mata 4. lobo 5. yoyo</p>	<p>Pagymanin Gawain 1 1. da 2. sa 3. ta 4. ma 5. bo</p>	<p>Suriin 1. Si Pina 2. Pina 3. may 4. nasa kaha 5. (iba-iba ang sagot)</p>	
<p>Tuklasin Pina Maya Kaha</p>	<p>Balikan Y o ! t a</p>	<p>Subukin Gawain 2: 1. L 2. p 3. s 4. T 5. d</p>	<p>Subukin Gawain 1: 1. laso 2. sapatos 3. damit 4. lapis 5. relo</p>

Sanggunian

Department of Education. Mother Tongue Based-Multilingual Education Learner's Materials, 2019

Department of Education. Mother Tongue Based-Multilingual Education Teacher's Guide, 2016

Department of Education. "K To 12 Most Essential Learning Competencies With Corresponding CG Codes". Pasig City: Department of Education Central Office, 2020

Para sa mga katanungan o puna, sumulat o tumawag sa:

Department of Education - Bureau of Learning Resources (DepEd-BLR)
Ground Floor, Bonifacio Bldg., DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City, Philippines 1600 Telefax:

(632) 8634-1072; 8634-1054; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph * blr.lrpd@deped.gov.ph